

彰化縣永靖國民小學 111 學年下學期學生作業抽查日程表

日期	項目	年級	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
2.13~2.24			寒假作業於各班展示/填報優秀名單					
3.15	(三)		國語(雙)	國語(雙)	國語(雙)			
3.16	(四)					國語(雙)	國語(雙)	國語(雙)
3.20~3.29			3/20(一)收考卷、3/28(二)~3/29(三)第一次定期評量					
3.21	(二)		聯絡簿 (一~三年級每班抽二本請學年主任收集後送教務處)					
3.23	(四)		聯絡簿 (四~六年級每班抽二本請學年主任收集後送教務處)					
4.12	(三)				社會(雙)	社會(雙)		
4.13	(四)						社會(雙)	社會(雙)
4.19	(三)		數學(單)	數學(單)	數學(單)			
4.20	(四)					數學(單)	數學(單)	數學(單)
4.26	(三)		生活(雙)	生活(雙)	自然(雙)			
4.27	(四)					自然(雙)	自然(雙)	自然(雙)
5.8~5.18			5/8(一)收考卷、5/17(三)~5/18(四)第二次定期評量					
5.24	(三)				英語(單)	英語(單)		
5.25	(四)						英語(單)	英語(單)
6.1	(四)						寫字(雙)	寫字(雙)
6.7	(三)				作文(單)	作文(單)		
6.8	(四)						作文(單)	作文(單)
5.29~6.7			5/29(一)收畢業考考卷、6/6(二)~6/7(三)六年級畢業考					
6.19~6.28			6/19(一)收考卷 6/27(二)~6/28(三) 第三次定期評量					

- 一、請各班在檢驗日早上 8:30 送至會議室，並請於當日早上 10:30 前領回，請留意科目(單)-即是抽查單號作業，反之科目(雙)-即是抽查雙號作業。
- 二、應檢作業如屬零散作文稿紙、書法作業等應整理成個人檔案(請裝訂加封面)提出檢驗。
- 三、定期檢驗外並提交每班 2 本作業至校長室檢閱，請各班領回前確認是否全班數量到齊。

教學組長

教務主任

校長

教師兼
教學組長 陳明全

教師兼
教務主任 謝慶家

永靖國民小學
校長 蘇月妙