

彰化縣111學年度特殊教育資源中心【鑑定安置組】業務承辦表

特教資源中心總機：7273173

公務信箱：jhc.set@rcse.chc.edu.tw

111.08製表

工作內容	承辦人 (分機)
【鑑定安置】(第一大類) 學智障類特教身障生鑑定安置申請、鑑定會議召開	余怡
【心理評量】(第一大類) 學智障類心評人員制度規劃/管理及培訓	546
【心理評量】(第一大類) 學智障類研習規劃、統籌	
【鑑定安置】(第二大類) 自情障類特教身障生鑑定安置申請、鑑定會議召開	呂崢嶸
【心理評量】(第二大類) 自情障類心評人員制度規劃/管理及培訓	542
【心理評量】(第二大類) 自情障類研習規劃、統籌	
【心理評量】 特教身障輔導團測驗評量組諮詢及行政窗口	
【鑑定安置】(第三~五大類) 特教身障生鑑定安置申請、鑑定會議召開	游享宸
【心理評量】(第三~五大類) 其他類研習規劃	548
【心理評量】(各類組) 心評人員培訓研習辦理及協助	
【國教轉銜】 國教階段各類轉學/通報網轉銜業務	
【綜合業務】 各類研習經費核銷	
【測驗工具】 北彰(泰和國小-特教資源中心)工具借用、管理, 測驗工具借用總管, 汰舊換新及採購	黃達
【心理評量】 全縣魏氏智力測驗紀錄本彙整、入檔、統整	545
【心理評量】(各類組) 心評人員培訓研習辦理及協助	
【綜合業務】 鑑定組各項業務(特教資源中心)公文收發、簽核	
【測驗工具】 南彰(永靖國小)測驗工具借用、管理	江祥場
【心理評量】(各類組) 心評人員培訓研習辦理及協助	543
【心理評量】 心理評量工作費用申請、彙整及核銷	
【安置業務】 身障生適性輔導安置相關統籌辦理(宣導、申請、審查)	
【特教通報】 每月偵錯、特教年報	
【綜合業務】 組內各項計畫、預算經費執行、核銷	
【國教轉銜】 國教階段各類轉學/通報網轉銜業務、宣導/督導統籌辦理	李潤輝
【安置業務】 國教階段特教學校聯合安置相關統籌辦理	(組長)
【綜合業務】 鑑定組相關工作會議召開、特教通報管理	547
鑑定組各項業務諮詢、督導。其他臨時交辦業務	
鑑定組各項業務(教育處)公文收發、簽核	
【綜合業務】 預算經費管控	

【南彰(永靖國小)測驗工具開放借/還時間】

111學年上學期：111年8月30日~11月25日；

南彰特教資源中心聯絡電話：

下學期：112年2月13日~4月21日

(04)8221812轉858

111學年	週一	週二	週三	週四	週五
上午 9:00~12:00	/	呂崢嶸 老師	/	江祥場 老師	/
下午 13:30~16:30	游享宸 老師	/	江祥場 老師	/	游享宸 老師

借用務必以線上表單事先預約

(若未先預約確認, 至現場時無測驗工具可借, 恕難以借出!)