



彰化縣永靖鄉永靖國民小學 110學年度輔導工作實施計畫

壹、依據：

- 一、 學生輔導法
- 二、 教育部友善校園學生事務與輔導工作計畫
- 三、 本校輔導工作實施總計畫

貳、目標：

- 一、 瞭解學生特質，辦理輔導活動，健全學生身心發展。
- 二、 推動學習扶助，辦理特殊教育，啟發潛能適性揚才。
- 三、 擴大社區參與，推動親職教育，注入教育活力資源。
- 四、 辦理教師進修，提升教師專業，落實學校三級輔導。

參、組織表：如附件一

肆、年度工作要項

| 項目 | 工作項目 | 實施期程 | 主辦 | 協辦 | 檢核 |
|------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------|------|----|
| 一、加強輔導行政，提升輔導效能 | | | | | |
| (一)編訂適切的處室年度工作計畫 | 1.年度輔導工作計畫 | 8月 | 輔導主任 | | |
| | 2.輔導工作行事曆 | 8月 | 輔導主任 | | |
| | 3.編列輔導經費預算 | 5月 | 輔導主任 | 會計主任 | |
| | 4.配合年度工作計畫，擬定各單項活動實施計畫與辦法 | 整年度 | 輔導組 資料組 特教組 | | |
| | 5.擬定特教年度工作計畫 | 8月 | 特教組 | 特教老師 | |
| (二)召開各項關會議並執行檢討 | 1.成立學生輔導工作委員會，召開會議研議輔導相關事宜 | 期初 期末 | 輔導主任 | 各處室 | |
| | 2.召開個案輔導、認輔制度等輔導工作會議 | 整年度 | 輔導組 | 相關人員 | |
| | 3.召開特殊教育推行委員會 | 9.6月 (或臨時會議) | 特教組 | 特教老師 | |
| | 4.召開家庭教育推行委員會 | 9.6月 | 輔導組 | | |
| | 5.召開學習扶助學習輔導小組 | 9.6月 | 資料組長 | | |
| (三)經營友善的校園環境 | 1.規劃校園無障礙環境 | 隨時 | 總務處 | 特教組 | |
| | 2.建置與維護校園無障礙環境 | 隨時 | 總務處 | 特教組 | |

| | | | | | |
|--------------|-----------------|-----|------|------|--|
| | 3.管理與維護潛能開發室設施 | 隨時 | 輔導組 | 總務處 | |
| (四)擴充優質的輔導設備 | 1.佈置輔導室、潛能開發室 | 8月 | 專輔老師 | | |
| | 2.添購輔導相關書刊及視聽媒材 | 整年度 | 輔導組 | 事務組 | |
| | 3.充實諮商媒材 | 整年度 | 輔導組 | 專輔老師 | |

二、建立學生資料，啟發學生多元智慧

| | | | | | |
|------------------|---------------------|-------------|-----|------------|--|
| (一)建立及運用各項輔導資料 | 1.建立學生輔導紀錄 | 整年度 | 資料組 | 級任 | |
| | 2.建立一年級新生輔導記錄表 | 9月 | 資料組 | 級任 | |
| | 3.建立全校目標關懷學生資料 | 學期初 | 資料組 | 級任 | |
| | 4.轉學生、畢業生輔導資料移轉 | 視國中需求 | 資料組 | 級任 | |
| | 5.建立個案資料 | 整年度 | 輔導組 | 級任 專輔老師 | |
| (二)實施心理測驗，瞭解學生特質 | 1.實施二年級 CPM 測驗 | 12/6~12/10 | 資料組 | 級任 | |
| | 2.實施四年級圖形式智力測驗 | 10/25~10/29 | 資料組 | 級任 | |
| | 3.實施五年級 SPM 測驗 | 11/8~11/12 | 資料組 | 級任 | |
| (三)輔導資料之管理 | 1.學生輔導資料保管與處理 | 學期初 學期末 | 資料組 | 級任 | |
| | 2.學生個輔、團輔及認輔資料建立與管理 | 隨時 | 輔導組 | 級任 | |
| | 3.特殊學生輔導資料建檔與管理 | 隨時 | 特教組 | 級任 | |

三、推動三級輔導，落實輔導工作

| | | | | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------------------|--|
| (一)推動友善校園方案促進學生適性發展 | 1.成立並召開性別平等教育委員會 | 9月 隨時 | 學務處 | 輔導室 | |
| | 2.擬定性別平等教育實施規定、實施計畫及宣導活動 (1) 9/3 學童性平教育宣導 (2) 9/15 教師性平教育暨責任通報講習 (3) 1/20 學童自我保護暨家暴防治宣導 (4) 預定 11 月家暴暨性侵防治宣導(張雪如隊長) | 整年度 | 級/科任 | 輔導組 特教組 級任 | |
| | 3.規劃生命教育宣導活動 | 整年度 | 級/科任 | | |

| | | | | | |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|------------------------|--|
| | (1) 關懷生命身障體驗 (2) 關懷老長輩 (3) 實施大哥哥大姊姊愛心服務 | | | 特教組 輔導組 級任 | |
| | 4.規劃家庭教育宣導活動 (1) 代間教育(為長輩穿好襪活動)-配合重陽節活動 (2) 母親節感恩奉茶活動 母親節孕育體驗活動 | 9月 5月 | 輔導組 | 級任 志工 | |
| | 5.辦理新生入學定向輔導 | 8月 | 輔導組 | 一年級師 長、志工 | |
| | 6.擬定並執行中輟學生預防輔導追蹤復學安置計畫 | 開學初 隨時 | 輔導組 | 學務處 級任 | |
| | 7.規劃實施生涯輔導 (1) 六年級班級輔導座談 (2) 區域職探中心體驗活動 | 6月 依公告時程 | 專輔老師 輔導主任 | 級任 | |
| | 8.辦理大愛媽媽入班說故事 | 整年度 | 輔導組 | 一、二年 級 | |
| | 9.規劃性平、家庭、家暴防治等各項議題融入課程教學 (1月底及6月底各班提報檢核成果) | 整年度 | 級/科任 | 輔導組 特教組 級任 科任 | |
| (二)建立合宜的學校輔導體制 | 1.落實學校三級輔導工作流程 | 整年度 | 輔導組 | 級/科任 | |
| | 2.辦理全校獎勵制度 | 整年度 | 資料組 | 輔導組 | |
| | 3.推動正向管教 | 整年度 | 學務處 | 級/科任 輔導室 | |
| | 4.推動認輔計畫 | 整年度 | 輔導組 | 相關老師 | |
| | 5.高關懷學生評估調查 | 9月 | 輔導組 | 級任 | |
| | 6.實施學生個別輔導 | 隨時 | 專輔教師 輔導組 | 級任 | |
| | 7.實施學生團體輔導 (1) 實施班級輔導 3~6年級 (2) 實施高關懷課程輔導 | 整年度 | 專輔教師 輔導組 級任 | 輔導教師 | |
| | 8.實施家庭訪問(今年度以電話訪問為主) | 10月 隨時 | 級任 | 輔導組 | |
| | 9.辦理輔導信箱 (宣導二年級) | 整年度 | 專輔教師 | 級任 | |
| | 10.辦理輔導轉銜事宜 | 6月 隨時 | 輔導組 | 教務處 學務處 級任 | |

| | | | | | |
|------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------|--|
| | 11.成立危機小組，建立危機處理機制 | 隨時 | 學務處 | 各處室 | |
| | 12.提供教師及家長諮詢服務 | 整年度 | 輔導組 專輔教師 | 級/科任 家長 | |
| | 13.加強聯繫社福機構、醫療機構、社工師，心理師等建立輔導網絡 | 整年度 | 輔導組 | | |
| (三)加強學習輔導 | 1.學習扶助篩選及成長測驗 (1)一年級注音符號學習扶助 (2)學習扶助成長班 | 5月/12月 11-12月 9-6月 | 資料組 | 志工 任課教師 退休教師 | |
| | 2.辦理六年級畢業生升學輔導 | 6月 | 教務處 | 級任 | |
| (四)強化特教服務，啟動弱勢關懷 | 1.特殊需求學童課程規畫與教學實施 | 整學期 | 特教老師 | 特教組 | |
| | 2.特殊學生之鑑定與安置 | 12月-隔年 4月 | 特教組 | 特教老師 | |
| | 3.規劃實施融合教育 | 整年度 | 特教組 | 特教老師 普教老師 | |
| | 4.辦理特教、資優、各類特需學生編班、分組事宜 | 8月 隔年7月 | 特教組 | 註冊組 | |
| | 5.召開個別化教育計畫會議 | 學期初 學期末 | 特教老師 | 特教組 | |
| | 6.特教學生各項代收代辦費及獎助學金、在家教育代金申請 | 隨時 | 特教組 | | |
| | 7.擬定個別畫輔導計畫方案 | 學期初 | 特教老師 | 特教組 | |
| | 8.規劃辦理特教宣導活動 | 學期中 | 特教組 | 特教老師 級任 | |
| | 9.規劃辦理特殊學生戶外教學活動 | 11/3 | 特教老師 | 特教組 | |
| | 10.召開教育優先區會議 | 學期中 | 輔導主任 | 級任 | |
| | 11.辦理弱勢家庭各項扶助及通報。 | 隨時 | 資料組 輔導組 特教組 | 級任 | |
| | 12.辦理民間團體捐贈弱勢家庭助學金及物資等。 | 隨時 | 資料組 輔導組 特教組 | 級任 | |
| 四、鼓勵家長參與，增進學校發展 | | | | | |
| (一)落實家 | 1.辦理教育優先區親職講座 110.10.31(日)吳娟瑜講師 | 學期中 | 輔導主任 輔導組 | 家長會 志工團 | |

| | | | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|------------|--|
| 庭教育 | 2.辦理親子共學母語(客語) 彭淑玲講師 | 9月~11月 | 輔導組 | 家長會 志工團 | |
| | 3.辦理家長愛家讀書會 | 整年度 | 輔導主任 | 志工團 | |
| (二)健全親師合作 | 1.辦理新生家長座談會 110.08.30 | 8月 | 輔導主任 | 各處室 | |
| | 2.辦理班親會活動 | 9月 | 教務處 | 輔導組 | |
| | 3.協助親師及學校間的溝通與聯繫 | 學期中 | 輔導主任 | | |
| (三)擴大多元家長參與 | 1. 成立學校「愛心服務志工團」 (1) 協助圖書整理及故事展演 (2) 協助交通導護 (3) 協助健康中心 (4) 協助身心障礙學生報讀 (5) 協助獎勵貼紙換領、活動布置 | 全學年 | 輔導主任 | 各處室 | |
| | 2.建置親職教育網站，提供活動及輔導資訊(FB) | 學期中 | 輔導主任 | | |

五、激勵教師進修，提升輔導專業知能

| | | | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|--|--|
| | 1.辦理個案研討 | 不定期 | 輔導主任 | | |
| | 2.辦理或遴派教師參加相關研習活動 (1) 特教知能研習 6 小時 110.10.27 詹益樑老師 (2) 輔導知能研習 3 小時 110.11.03 (3) 家庭教育研習 4 小時 110.12.08 (4) 重大議題相關研習活動 a. 性平教育 2 小時 110.09.15 邱沛樺主任 林季蓁主任 b. 生命教育 3 小時 110.09.22 賴素女組長 (自殺防治守門員培訓) c. 家庭教育 4 小時 | 整年度 | 特教組長 輔導組長 資料組長 | | |

| | | | | | |
|-------------------|---------------|-----|-------------|--|--|
| | 110.12.08 | | | | |
| 六、檢核執行成效評估 | | | | | |
| (一)工作檢討, 成果彙整 | 1.各項輔導會議工作檢討 | 學期末 | 輔導室 各組 | | |
| | 2.各項計畫活動執行檢討 | 學期中 | 各處室 | | |
| | 3.個案追蹤與輔導成效評估 | 學期中 | 輔導組 輔導教師 | | |

伍、考核評鑑

- 一、執行過程依相關法令規定，辦理獎懲事宜。
- 二、於每學年末檢討與修正本計畫，已符合實際需求。

陸、預期效益

- 一、掌握學生本位精神，帶好每個孩子。
- 二、落實學校本位管理，促進學校永續發展。
- 三、貫徹教育政策，達臻自發互動共好之教育願景。

柒、經費

本計畫所需經費，均由本校地方發展基金附屬單位預算內支應，或運用社會資源，以共同推展輔導工作。

捌、本計畫有未盡事宜處，得隨時修定補充之。

玖、本計畫經校務會議討論通過，簽請校長核可後公布實施。